

# Formation Tout savoir sur mon CSE

## Objectifs

- › Maîtriser l'organisation et le fonctionnement du CSE pour exercer correctement son mandat
- › Connaître les moyens d'action et spécificités dans une entreprise de - 50 salariés et ainsi pouvoir renseigner l'élu sur ses droits en fonction de son contexte
- › Communiquer avec la direction et les salariés et construire vos réclamations
- › Organiser ses réunions afin de mieux préparer les interventions du CSE

 - 50 salariés

 1 jour

 Élus du CSE

 Distanciel ou  
Présentiel

 0 prérequis

## Quizz introduction

- › Avant l'arrivée du CSE
- › Nouveautés avec CSE

## L'organisation et fonctionnement

- › Composition du CSE – 50 salariés
- › Statut des membres
- › Formation santé et sécurité
- › Moyens du CSE

## Les réunions dans les CSE -50 salariés

- › Les différentes réunions du CSE
- › Convocations aux réunions CSE
- › Ordre du jour du CSE
- › Déroulement des réunions

## Tarif

**Inter-visio** : 300 € TTC/personne

**Intra** : Sur devis en fonction de vos besoins

## Les différentes attributions

- › Réclamations
- › Informations et consultations
- › Relations

## Les droits d'alertes

## Les négociations d'accords

## Informations sociales

## Nos points forts

- › Conseils personnalisés d'un formateur expert
- › Formation théorique sur la partie juridique mais très opérationnelle comprenant des cas concrets
- › Tous nos programmes sont à jour suite aux réformes
- › Demande de vos attentes & objectifs en amont afin de personnaliser la formation un maximum
- › Une visite terrain peut être organisée lors de la formation

## Matériel nécessaire



## Modalité d'inscription & délais d'accès

- › Renseignez le formulaire de pré-inscription, notre commercial prendra contact avec vous afin d'établir une proposition en fonction de vos attentes.
- › Dès réception de votre devis signé et de votre acompte, votre inscription sera valide.
- › Un mail de confirmation vous sera envoyé comprenant la convention de formation à nous retourner signée ainsi que toutes les informations utiles à la bonne organisation.

## Moyens pédagogique

### En distanciel

- › Nos salles sont dédiées à la formation en classe virtuelle
- › Des partages d'écran sont prévus, tous les exercices sont effectués en ligne en synchronisation avec le formateur
- › Le lien de connexion à la formation vous sera transmis quelques jours avant

### En présentiel

- › Le support de cours est transmis à la fin de la session
- › Afin de faciliter les échanges et les interactions, nos groupes sont limités

- › Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels spécialisés dans les offres CSE, qui utilisent des moyens pédagogiques adaptés (notamment des quiz...)
- › Auto-évaluation par le stagiaire, des acquisitions de compétences
- › Évaluation de satisfaction analysée par l'équipe pédagogique
- › Matériel nécessaire à la bonne réalisation de la formation dans vos locaux : Vidéo-projecteur, tableau blanc, ... Les repas ne sont pas compris, comme discuté auparavant, le repas du formateur est à la charge du CSE



Si besoin, ci-dessous des liens tutos pour vous connecter au lien de votre formation : Tuto pour un lien Teams : <https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rejoindre-une-r%C3%A9union-teams-078e9868-f1aa-4414-8bb9-ee88e9236ee4>

Quelques jours avant la session, merci de vérifier les points suivants :

- › Tester votre connexion en amont de la formation
- › Vérifier que chaque stagiaire/apprenant soit en possession du matériel nécessaire
- › Lors de votre connexion à la classe virtuelle, un code identifiant personnel s'affichera à l'écran

En cas de situation de handicap (tel que moteur, auditif, psychique, visuel, ...) ou conditions particulières (illettré en langue française...), merci de nous contacter en amont de la formation afin de valider la faisabilité de votre projet et pour étudier les éventuelles adaptations et modalités (supports, matériels...) à mettre en place.

## Service client

[contact@formoz.fr](mailto:contact@formoz.fr)

